



**План мероприятий  
по противодействию коррупции  
(работа с персоналом, работа с воспитанниками)  
на 2018-2019 учебный год**

| № п/п  | Наименование мероприятия  | Срок исполнения               | Ответственный исполнитель   |
|--|---|-------------------------------|---|
| <b>I. Организационно-правовые меры по внедрению антикоррупционных механизмов противодействия коррупции</b> |   |                               |   |
| 1.   | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции  | сентябрь, 2018 г.             | Порублева В.В.  |
| 2.   | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации детским домом своих функций, и проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений           | октябрь, 2018 г.              | рабочая группа по противодействию коррупции                               |
| 3.   | Проведение социологического исследования для оценки уровня коррупции и отношение к коррупции внутри учреждения  | январь, 2019 г.               | Рабочая группа по противодействию коррупции                               |
| 4.   | Проанализировать и сделать соответствующие выводы по итогам социологических исследований оценки уровня коррупции и отношение к коррупции внутри учреждения  | февраль, 2019 г.              | Комиссия по предупреждению и профилактике коррупции и иных правонарушений |
| <b>II. Мероприятия по профилактике коррупции в экономической и социальных сферах</b>                       |   |                               |   |
| 5.   | Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | постоянно                     | Порублева В.В.  |
| 6.   | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами  | постоянно                     | Порублева В.В.  |
| 7.   | Распределение выплат стимулирующего характера работникам на заседании комиссии по выплатам  | 1 раз в полугодие             | Порублева В.В., комиссия  |
| 8.   | Проведение разъяснительной работы с работниками о незаконном сборе денежных средств под видом благотворительной помощи  | на общих собраниях коллектива | Порублева В.В.  |
| 9.   | Размещение в сети Интернет публичного отчета директора по финансово-хозяйственной деятельности учреждения   | декабрь 2018 г.               | Порублева В.В.  |

### III. Анतिकоррупционные образование и пропаганда

|     |   |                   |                                |
|-----|---|-------------------|--------------------------------|
| 10. | Участие воспитанников в месячнике гражданской и правовой сознательности «Мой выбор»   | ноябрь 2018 г.    | Милешина И. А.                 |
| 11. | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению:<br>- выставка рисунков воспитанников «Я и мои права»<br>- участие в краевом конкурсе среди педагогических работников:<br>- на лучшую методику проведения занятия по антикоррупционной тематике;<br>- по социальной рекламе «Я против коррупции» | 8 декабря 2018 г. | Милешина И. А.,<br>воспитатели |

### IV. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации законодательства о государственной гражданской службе

|     |   |                      |                                   |
|-----|---|----------------------|-----------------------------------|
| 12. | Обеспечение контроля за соблюдением работниками требований к служебному поведению   | постоянно            | Порублева В. В.                   |
| 13. | Обеспечение представления руководителем учреждения в установленном порядке сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и размещении на официальном сайте министерства образования Ставропольского края | до 01 апреля 2019 г. | Порублева В. В.                   |
| 14. | Обеспечение размещения актуальной информации и наполнения подраздела «Антикоррупционная деятельность» на сайте учреждения   | в течение года       | Порублева В. В.                   |
| 15. | Обеспечение эффективной деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению работников и предотвращению и урегулированию конфликта интересов  | в течение года       | Савина Е. А. ,<br>Магомедов М. М. |

### V. Практика правового просвещения и обучения работников по антикоррупционным темам

|     |  |                                       |                                    |
|-----|--|---------------------------------------|------------------------------------|
| 16. | Проведение обязательного вводного собеседования с работниками, впервые поступающими на работу, разъяснение положений антикоррупционного законодательства                                     | при поступлении на работу             | Порублева В. В.                    |
| 17. | Проведение тренинга, предполагающего рассмотрение порядка действий (процедур), типичных ситуаций и иных вопросов, связанных с возникновением и способами урегулирования конфликта интересов  | 1 раз в год                           | педагог-психолог                   |
| 18. | Провести обучающие семинары с работниками по темам:<br>- природа коррупции и формы ее проявления в современном мире;<br>- содержание конфликта интересов, его форм и способов урегулирования | март, 2018 г.<br><br>октябрь, 2018 г. |                                    |
| 19. | Разъяснительное мероприятие с приглашением старшего инспектора ОДН «Быть честным»  |                                       | социальный педагог                 |
| 20. | Международный день борьбы с коррупцией (изготовление буклетов «По законам справедливости»)   | декабрь, 2018 г.                      | социальный педагог                 |
| 21. | Тематической видеоуроки «Стоп! Коррупция»  | в течение года                        | Воспитатели,<br>социальный педагог |